



招聘全職藝術行政主任 (見習)

三角關係與一路青空劇團為沙田大會堂場地伙伴，為配合此計劃與兩個劇團發展，現招聘以上職位，詳情如下：

職責

配合兩劇團運作，貫徹其理念和願景；

協助兩劇團有關場地伙伴計劃之演出和各項活動，包括項目統籌、宣傳及市場推廣、票務、公共關係、贊助策略及拓展教育活動等，如有需要將作戶外工作；

入職條件

- 香港永久居民
- 大專(或同等學歷)畢業生
- 有志從事戲劇專業發展者，有戲劇籌備或行政經驗者優先
- 具備良好的藝術行政能力及經驗
- 熟悉電腦操作，懂得中英文輸入法，熟悉 Microsoft Word 和 Excel，略懂 Adobe Photoshop 或 illustrator 更佳
- 中文及英文程度良好
- 能夠獨立工作、勤奮、熱誠、負責、守時、具良好組織能力、人際溝通技巧及需配合劇團的彈性工作時間

其他資料

有意者請於 2019 年 1 月 18 日或之前把個人履歷及一張個人近照電郵至

recruit2019@trinitytheatre.org

電郵主題請註明「申請全職藝術行政主任 (見習)」

有關面試安排將另行通知

查詢請致電 2695 4682 與曾小姐聯絡

*申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途

三角關係 Trinity Theatre www.trinitytheatre.org

一路青空 The Radiant Theatre www.the-radiant.com